



## Bibliografie

### Referent asistent

#### Direcția managementul calității, organizare, arhivă – Serviciul arhivă materială

1. LEGEA nr.26/1990 privind registrul comerțului republicată, cu modificările și completările ulterioare: Capitolul 1, Articolele 1, 2, și 4;
2. Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare: Capitolul 3, Secțiunea 1 și 3;
3. Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr.217/1996.
4. Procedura de sistem privind Modelul cadru al documentelor emise și utilizate în activitatea generală a ONRC și ORCT: PS-ONRC-11;
5. Procedura Operațională privind Arhivarea dosarelor profesioniștilor și documentelor create în cadrul ONRC și ORCT: PO-ORCT-15;
6. Procedura Operațională privind Gestionarea documentelor cu frecvență redusă de consultare, depozitate în cutii, la societatea prestatoare de servicii de depozitare: PO-ORCT-18;
7. Procedura Operațională privind Eliberarea de copii/copii certificate de pe documentele existente în dosarul din arhivă al profesionistului înregistrat în Registrul Comerțului: PO-ORCT-17.

**Observații:** la studierea actelor normative prezentate mai sus se va ține cont de toate modificările și actualizările la zi.